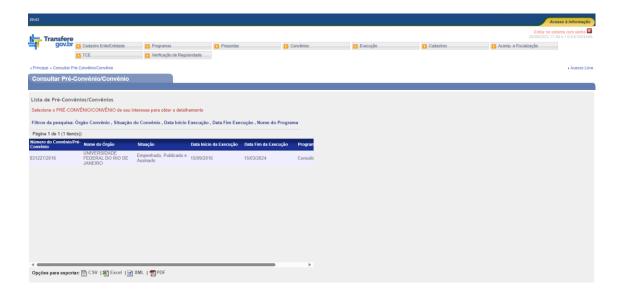
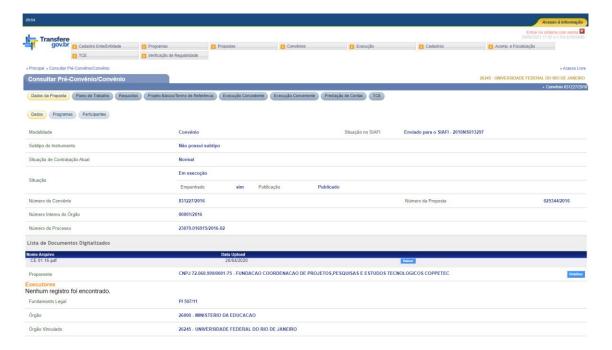
PASSO A PASSO PARA CONSULTA PÚBLICA DE CONVÊNIO ESPECÍFICO NA PLATAFORMA TRANSFEREGOV

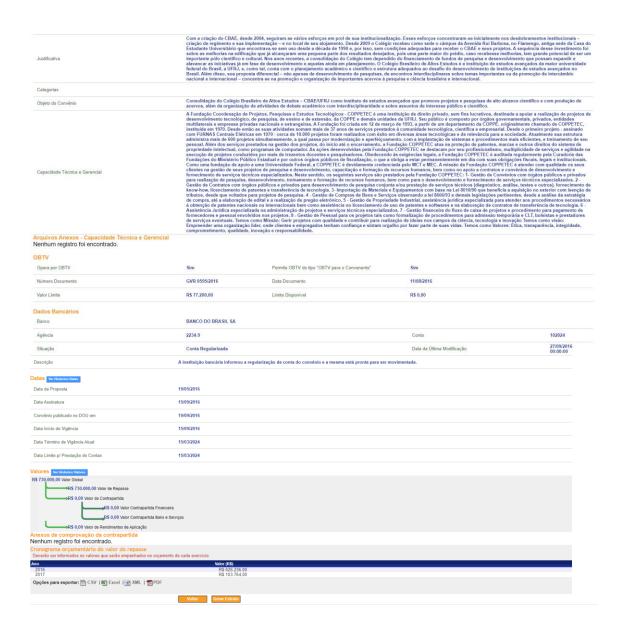
A Plataforma Transferegov disponibiliza o <u>Acesso Livre</u> para que qualquer pessoa que não tenha um cadastro no sistema possa consultar informações acerca de Transferências Voluntárias. Abaixo,trazemos o caminho para que você possa consultar informações mais detalhadas sobre os Convênios Específicos firmados entre a UFRJ e as Fundações de Apoio credenciadas:

- → Acesse o site https://www.gov.br/transferegov/pt-br e clique na opção Transferegov.br;
- → Clique em "Acessar" na opção <u>Transferências Discricionárias e Legais</u>;
- → Clique na opção Acesso livre;
- → Clique na opção Consultar Convênios/Pré-Convênios;
- → Para facilitar sua busca, acesse a lista de Convênios disponibilizada em nossa página https://planejamento.ufrj.br/. Há diversas formas de a consulta ser realizada, vejamos:
 - O número do convênio tem o formato xxxxxx/yyyy (ano com 4 dígitos). Exemplo: 831227/2016. Desta forma, na aba "Convênios", clicando em "Consultar Convênios/Pré-Convênios", no campo <u>Número do Convênio/Pré-Convênio</u>, se você já souber qual Convênio quer consultar, pode digitar o seu número e, ao fim da tela, clicarem pesquisar;
 - 2) Porém, a consulta pode ser feita utilizando outros parâmetros. Na tela que aparece, você pode consultar todos os Convênios celebrados pela UFRJ e inseridos na Plataforma Transferegov até o presente momento preenchendo com o código "26245", que é o código da UFRJ, no campo <u>Órgão Convênio/Pré-Convênio</u>. No campo <u>Situação do Convênio/Pré-Convênio</u>, poderá ser feita uma filtragem, posso escolher, por exemplo,que apareçam apenas os Convênios que já foram publicados. No campo <u>Campos para exibir do Convênio/Pré-Convênio</u>, você poderá escolher que informações devem aparecer na tela, de imediato, quando fizer a consulta. Posso escolher que apareçam, p.ex., as colunas "Ano", "Data da Publicação", "Data fim da Execução", dentre outras.
- → Foi utilizado o Convênio 831227/2016 como exemplo na consulta a seguir.

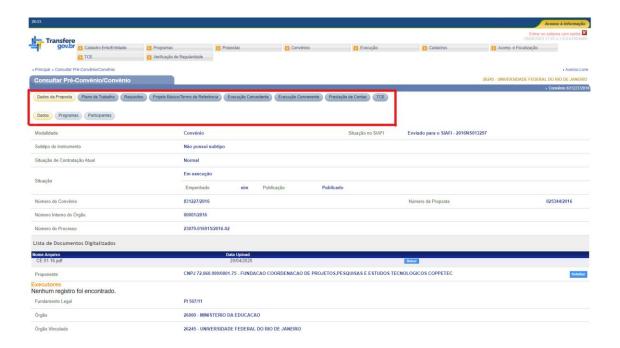


→ Ao clicar no Convênio consultado, abrirá uma tela com todas as suas informações básicas, como seu número interno, o número de seu processo administrativo, a justificativa para sua celebração, qual a Fundação credenciada que foi escolhida para gerir o recurso, sua data de assinatura, a data do término de sua vigência, o valor total do projeto, o valor de repasse, dentre outros dados.





→ Na parte de cima apresentam-se diversos botões mas os mais interessantes para exibir detalhes do projeto são os botões <u>Plano de Trabalho</u>, onde podemos consultar as metas, as etapas do projeto, um plano de aplicação detalhado mostrando em que despesas o valor será aplicado, dentre outros; <u>Execução Concedente</u> que, dentre outras opções, traz a possibilidade de visualizar os Termos Aditivos efetivados; e <u>Execução Convenente</u> que, dentre outras informações, traz a consulta a <u>Movimentações Financeiras</u>, onde você poderá visualizar todos os pagamentos efetuados até o momento pela Fundação de Apoio convenente.



Estas são as principais informações que são buscadas quando um Convênio Específico é pesquisado nesta plataforma. Em caso de dúvida sobre algum Convênio efetivado pela UFRJ, sugerimos que envie sua pergunta para o e-mail dgofp@pr3.ufrj.br ou entre em contato através do telefone (21) 3938-0385.